



ประกาศศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรี
เรื่อง รับสมัครสอบบุคคลเพื่อจัดจ้าง (จ้างเหมาบริการ) ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

ด้วยศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรี สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ประสงค์จะรับสมัครสอบบุคคลเพื่อจัดจ้าง (จ้างเหมาบริการ) ตำแหน่ง พนักงานธุรการ ดังนั้น อาศัยคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๖๐๐๕ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดจ้างอัตราจ้างปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครสอบบุคคลเพื่อจัดจ้าง (จ้างเหมาบริการ) ตำแหน่ง พนักงานธุรการ ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อตำแหน่ง พนักงานธุรการ

ขอบข่ายงานที่ให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

- (๑) งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสารหลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่างๆ รวมทั้งระบบ E-office
- (๒) งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียนข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
- (๓) งานการจัดทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน รักษาดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสำนักงาน
- (๔) งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับบุคลากรในสถานศึกษา หน่วยงานส่วนราชการอื่นๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ
- (๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท / เดือน

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างถึงวันที่สิ้นสุดงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๓๕ และไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีงามจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรคมาเ็นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และ สถานที่รับสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรี เลขที่ ๗๐๑ หมู่ ๓ ตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ระหว่างวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑×๑.๕ นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

(๒) คุณวุฒิการศึกษา เช่น ปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร ฉบับจริง และสำเนาภาพถ่ายจำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้โอนวุฒิจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร

(๓) บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนาภาพถ่ายจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ในสำเนาภาพถ่ายหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย

(๔) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของทางราชการไม่เกิน ๑ เดือน

(๕) หลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่หลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) พร้อมสำเนาภาพถ่าย อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อนามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

(๗) ใบรับรองการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด - ๑๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด

อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และกำหนดวันเวลาสถานที่ในการประเมินสมรรถนะภายในวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรี หรือเว็บไซต์ <http://www.secchonburi.go.th>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรี จะพิจารณาเลือกสรรโดยการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการสอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ในการคัดสรรตำแหน่ง พนักงานราชการ ในวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ภาค ก เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๐.๓๐ น.

สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ ความรู้ความสามารถทั่วไป และความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๒. ภาค ข เวลา ๑๐.๓๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

สอบสัมภาษณ์และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องได้คะแนนการสอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ การสัมภาษณ์ ผ่าน แต่ละภาครวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะจัดลำดับที่เรียงจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับใน กรณีที่คะแนนรวมเท่ากันทุกภาค ให้ดูคะแนนข้อเขียน ถ้าคะแนนข้อเขียนเท่ากันให้จัดเรียงลำดับจากเลขที่ สมัคร

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการการเลือกสรรภายใน วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรีหรือเว็บไซต์ <http://www.secchonburi.go.th> หรือโทรสอบถามหมายเลข ๐๓๘-๒๐๒-๐๐๐

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องมาทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรี ในวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ หากไม่มาทำสัญญาจ้างตามที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวทักษิณา ช่วยบำรุง)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรี

เอกสารแนบท้ายประกาศ ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรี
ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔
เรื่อง รับสมัครสอบบุคคลเพื่อจัดจ้าง (จ้างเหมาบริการ) ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

.....

ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรี กำหนดรับสมัครสอบบุคคลเพื่อ
จัดจ้าง (จ้างเหมาบริการ) ตำแหน่ง พนักงานธุรการ
รายละเอียดดังนี้

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗
- (๒) เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา หรือปริญญาตรีสาขาอื่นที่คณะกรรมการ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา กำหนด

ขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ

- (๑) งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสารหลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่างๆ รวมทั้งระบบ E-office
- (๒) งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
- (๓) งานการจัดทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน รักษาดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสำนักงาน
- (๔) งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับบุคลากรในสถานศึกษา หน่วยงานส่วนราชการ อื่นๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ
- (๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท / เดือน

ระยะเวลาจ้าง นับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้างถึงวันที่สิ้นสุดงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

**ปฏิทินการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานธุรการ
ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรี
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่
๒๙ กันยายน - ๕ ตุลาคม ๒๕๖๘	รับสมัคร	ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา ๑๒ จังหวัดชลบุรี
๖ ตุลาคม ๒๕๖๘	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ	
๗ ตุลาคม ๒๕๖๘	สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน) เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไปและความสามารถใช้ เฉพาะตำแหน่ง - ความรอบรู้และความสามารถทั่วไป สอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ความสามารถในการปฏิบัติงานและความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความเหมาะสมของบุคคล	
๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	
๙ ตุลาคม ๒๕๖๘	รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	

หมายเหตุ สามารถติดต่อได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐๓๘-๒๐๒๐๐๐ และ ๐๘-๗๔๐๕-๖๓๖๓